

Riservato all'ufficio
Prot
Data

All' attenzione di: A.S.P. "Opus Civium" - Ufficio Scuola
Piazza Libertà 3, 1 42023 Cadelbosco di Sopra
e-mail: scuola@asp-opuscivium.it
tel. 0522-918555- fax: 0522/1602088

CONFERMA DELL'ISCRIZIONE AL P.I. "E.CARPI" (via Borsellino 26) - a.s. 2018/19

1. CONFERMA

Io sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

residente a _____ Via _____ n. _____

Telefono fisso: _____ Cellulare _____

in qualità di genitore (o esercente la potestà genitoriale)

del bambino/a (Cognome) _____ (Nome) _____ nato/a il _____

iscritto per l'anno scolastico in oggetto al nido d'infanzia "E.Carpi"

CONFERMO **NON CONFERMO** l'accettazione del posto. In caso di conferma,

- ▶ mi impegnerò a garantire la frequenza al servizio nei tempi e nei modi indicati e previsti dal vigente regolamento dei servizi educativi 0 – 6 anni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 31/01/2017;
- ▶ osserverò il puntuale pagamento delle rette di frequenza mensili, come approvate dalla Giunta Comunale;
- ▶ **qualora effettuassi il ritiro dal servizio dopo il 18/05/2018, sarò tenuto al pagamento di una penale di € 100,00**

→ Sono a conoscenza che per essere ammessi al servizio è necessario essere in regola con le disposizioni di cui al Decreto Legge 73/2017, convertito con modifiche dalla Legge 119/2017 in merito alle vaccinazioni obbligatorie

→ Sono inoltre a conoscenza che per essere ammessi al servizio è necessario non avere situazioni debitorie pregresse con ASP "Opus Civium"

2. ATTRIBUZIONE DELLA TARIFFA

Io sottoscritto dichiaro inoltre, ai fini dell'attribuzione tariffaria,

sotto la mia personale responsabilità, con riferimento specifico al servizio richiesto, ai sensi degli artt.46-47 del DPR n. 445/2000, consapevole del fatto che potranno essere effettuati controlli ai sensi degli artt. 71-72 e che in caso di dichiarazioni false saranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt.75-76 del DPR n. 445 del 28/12/2000),

▶ che il mio nucleo familiare di riferimento è in possesso di una Certificazione I.S.E.E. di Euro _____

rilasciata in data : _____ conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M 159/2013 (nuovo ISEE)

▶ che il bimbo/a in oggetto è fratello/sorella di altro figlio/a iscritto/a alla scuola comunale dell'infanzia o al nido d'infanzia:

nome _____ data di nascita: _____

servizio frequentato: _____ sezione: _____

Viste le modalità di calcolo delle rette di frequenza approvate dalla Giunta Comunale con delibera n. 8 del 06/02/17 per l'anno scolastico 2017/18 l'importo spettante al richiedente per la retta di frequenza è pari a:

ISEE FINO A 3.000 €:

q. fissa mensile =74,60 € + q. giornaliera 1,07 € = retta calcolata su 20 gg di frequenza = 96,00 €

ISEE SUPERIORE A 22.250 €

q. fissa mensile = 367,20 €+ q. giornaliera = 5,24 € retta calcolata su 20 gg di frequenza = 472,00 €

PER I NUCLEI CON ISEE COMPRESO TRA 3.000 € e 22.250 €

la formula per il calcolo della retta mensile di frequenza è la seguente:

Isee nucleo x 0,0195 (coefficiente) + 37,40 € (contribuzione fissa) = _____ (retta calcolata su 20 gg di frequenza).

La retta risultante viene suddivisa in quota fissa pari al 77,78% del totale e ad una quota giornaliera pari alla differenza diviso i 20 giorni di frequenza considerati. La quota fissa e la quota variabile calcolate sulla base della formule sopra evidenziata, sono pari a:

q.fissa _____ q. giornaliera _____ q.fissa ridotta 30% _____ q.giornaliera ridotta 30% _____

TEMPO ANTICIPATO: euro 20,00 - **TEMPO LUNGO:** euro 85,00 mensili (quota unica da versarsi a prescindere dalle presenze; è dovuta anche con zero presenze).

Alla retta sarà aggiunto, mensilmente, il costo dell'operazione di trasmissione del pagamento (SDD o MAV), pari ad € 1,00 + Iva
LA PROPRIETA' DI UNO O PIU' DEI SEGUENTI BENI COMPORTA UNA MAGGIORAZIONE DELLA TARIFFA, COME SEGUE:
(barrare se si rientra in una delle casistiche)

LA PROPRIETA' DI UNO O PIU' DEI SEGUENTI BENI COMPORTA UN **AUMENTO DEL 10% DELLA TARIFFA** RISULTANTE, FINO ALLA CONCORRENZA DELLA TARIFFA PREVISTA PER LA FASCIA MASSIMA (FASCIA 3).

- 1. autovettura e/o autocaravan a benzina, GPL o metano, di cilindrata da 1.900 e fino a 2.900 cc, immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle. L'aumento NON SI APPLICA nel caso in cui il mezzo sia utilizzato come abitazione.
- 2. autovettura e/o autocaravan a gasolio, di cilindrata da 1.900 a 2.399 c.c., immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe. L'aumento NON SI APPLICA nel caso in cui il mezzo sia utilizzato come abitazione.
- 3. motoveicolo di cilindrata superiore a 900 c.c., immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe. L'aumento NON SI APPLICA nel caso in cui il mezzo sia l'unico mezzo di trasporto di proprietà.

LA PROPRIETA' DI UNO O PIU' DEI SEGUENTI BENI COMPORTA L'AUTOMATICO **SLITTAMENTO ALLA FASCIA MASSIMA** (FASCIA 3)

- 1. autovettura e/o autocaravan, a benzina, GPL o metano, di cilindrata superiore a 2.900 c.c., immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe. Lo slittamento NON SI APPLICA nel caso in cui il mezzo sia utilizzato come abitazione.
- 2. autovettura e/o autocaravan, a gasolio, di cilindrata superiore a 2.399 c.c. e oltre, immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe. Lo slittamento NON SI APPLICA nel caso in cui il mezzo sia utilizzato come abitazione.
- 3. imbarcazione con scafo di lunghezza superiore agli 8 METRI.
- 4. veicolo aereo di qualsiasi tipo.

In caso di eventuale modifica da parte della Giunta Comunale delle suddette tariffe, le famiglie saranno preventivamente avvisate

3. SERVIZI ACCESSORI (per chi ne ha fatto richiesta in sede di iscrizione)

Io sottoscritto/a **CONFERMO** **NON CONFERMO** l'iscrizione ai servizi accessori di **ingresso anticipato**
 tempo lungo

Importante :

► **chi ha richiesto servizi accessori di ingresso anticipato e tempo lungo, qualora non fossero più necessari, deve comunicarlo all'ufficio entro il 31 luglio, onde evitare l'addebito della prima retta prevista per il servizio.**

► **le variazioni dei dati riguardanti la residenza, il domicilio, le coordinate bancarie se fornite, il recapito telefonico o altre modifiche dei dati utili ai fini amministrativi/contabili, vanno sempre e tempestivamente comunicate all'ufficio.**

INFORMATIVA (ai sensi dell'art. 13 del Decreto Lgs.vo 30.06.03 n. 196)

Dichiaro di essere a conoscenza che i dati personali e sensibili qui forniti sono trattati esclusivamente ai fini dell'istruttoria della presente, relativa ad un'attività di rilevante interesse pubblico tra quelle elencate al Capo IV del citato D.Lgs.vo 196/2003, e del fatto che tali dati verranno comunicati ai soggetti che erogano il servizio o la prestazione da me richiesti e ad ogni altro soggetto a cui si renda necessario comunicarli ai fini della corretta e completa istruttoria della pratica oggetto della presente. Prendo atto, infine, che il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio destinatario dei dati in oggetto, che il titolare è l'A.S.P. "Opus Civium" e sono consapevole di poter esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del citato Decreto Legislativo 196/2003.

Acconsento al trattamento dei dati personali secondo le modalità esposte nell'informativa che mi è stata consegnata

Cadelbosco di Sopra, lì _____

Il richiedente/dichiarante

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

L'addetto ricevente

Il richiedente/dichiarante

N.B. Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente