

### **Cosa fare se si intende ritirare la domanda di iscrizione?**

Ogni famiglia può decidere se accettare o rifiutare il posto assegnato entro il 31 maggio; la rinuncia presentata entro questo termine non comporta il pagamento di alcuna penale. Se invece il ritiro dal servizio viene presentato dopo il 31 maggio, sarà applicata una penale di € 100,00.

### **E' possibile ritirarsi in corso d'anno?**

Ogni famiglia può effettuare il ritiro dal servizio (per iscritto all'ufficio scuola - non hanno validità le comunicazioni verbali all'ufficio o alle insegnanti) in qualsiasi momento dell'anno, purchè venga presentato con un mese di preavviso, onde evitare il pagamento di retta supplementare.

### **Quali sono i costi di frequenza?**

Le rette di frequenza sono deliberate dalla Giunta Comunale, e si basano sul valore Isee del nucleo familiare; è quindi necessario attivarsi per il rilascio dell'attestazione Isee in corso di validità, e produrla all'ufficio scuola entro il mese di maggio 2017. Le informazioni sul rilascio dell'attestazione Isee possono essere chieste all'ufficio scuola.

## **SCUOLE APERTE**

**Bambini e genitori possono visitare le scuole e incontrare le insegnanti nelle seguenti giornate aperte:**

### **Scuola P. Varini**

(via Cervarolo, 14):

**giovedì 9/02 ore 17.00-19.00**

(h 17.15 lettura per i bambini)

**e sabato 11/02 ore 9.30-12.00**

### **Scuola Ai Caduti**

(via Marconi 37, loc. Cadelbosco di Sotto):

**giovedì 9/02**

**ore 17.00-19.00**

(h 18.00 lettura per i bambini)

**e sabato 11/02 ore 9.30-12.00**

### **Informazioni ed iscrizioni: UFFICIO SCUOLA**

presso il Municipio di Cadelbosco di Sopra,  
piazza Libertà 3

Tel 0522/918555 Fax: 0522/1602088

Email: [scuola@asp-opuscivium.it](mailto:scuola@asp-opuscivium.it)

PEC: [asp-castelnovodisotto@altrapec.com](mailto:asp-castelnovodisotto@altrapec.com)

Giorni ed orari di apertura al pubblico:

Mercoledì e venerdì h 8.30 - 13.00

Giovedì h 15.00 - 17.

sabato: h 8.30 - 12.00 (solo durante le iscrizioni)

[www.asp-opuscivium.it](http://www.asp-opuscivium.it)

[www.comune.cadelbosco-di-sopra.re.it](http://www.comune.cadelbosco-di-sopra.re.it)



# **Iscrizioni alle scuole comunali dell'infanzia**



**Anno educativo  
2017/18**



## **Chi può iscriversi alla scuola dell'infanzia?**

I bambini e le bambine nati negli anni 2012, 2013 e 2014.

## **Quando è possibile fare la domanda?**

Da MARTEDI' 7 FEBBRAIO a SABATO 18 MARZO; è importantissimo presentare l'iscrizione entro i termini indicati, diversamente la domanda sarà collocata in lista d'attesa. L'iscrizione, per i residenti, ha validità per tutto il percorso educativo.

## **Cosa occorre per fare l'iscrizione?**

Compilare il modulo di domanda reperibile presso l'Ufficio Scuola o scaricabile dai siti internet dell'Asp ([www.asp-opuscivium.it](http://www.asp-opuscivium.it) > vai al dipartimento educativo > scuole dell'infanzia P. Varini/Ai Caduti) o del Comune di Cadelbosco di Sopra ([www.comune.cadelbosco-di-sopra.re.it](http://www.comune.cadelbosco-di-sopra.re.it) > home page > formazione e scuola).

Il modulo viene compilato dalle famiglie in autocertificazione, per questo è necessario che venga firmato da uno dei genitori davanti all'incaricato, e che i dati forniti siano corretti (Il D.P.R. 445 del 28/12/00 prevede l'obbligo di eseguire controlli, e di applicare sanzioni in caso di

dichiarazioni non veritiere). E' anche possibile fare consegnare la domanda da altri (per esempio i nonni): in questo caso la domanda dovrà già essere firmata dal genitore, ed accompagnata dalla fotocopia della sua carta di identità; la domanda può essere inviata anche via fax al numero 0522/1602088 o via PEC all'indirizzo [asp-castelnovodisotto@altrapec.com](mailto:asp-castelnovodisotto@altrapec.com); anche in questi casi occorre allegare la fotocopia di un documento di identità valido di chi ha firmato la domanda. Le domande devono essere compilate con cura in ogni parte. Ogni dichiarazione deve fare riferimento alle situazioni in essere al momento della presentazione della domanda.

## **Si possono richiedere servizi aggiuntivi?**

Insieme alla domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia è possibile richiedere l'ingresso anticipato alle 7.30 o il tempo prolungato dopo le ore 16.00 e fino alle ore 18.30, con retta aggiuntiva; i servizi si possono richiedere se le famiglie sono impossibilitate ad accompagnare o andare a prendere i bambini agli orari di normale funzionamento della scuola (ingresso dalle ore 8.00 ed uscita entro le ore 16.00). Per questi servizi la domanda va ripresentata ogni anno.

## **In che tempi è possibile avere risposta?**

Dopo la fine delle iscrizioni, le domande saranno valutate e sarà loro attribuito punteggio (sulla base delle informazioni dichiarate: situazione familiare, lavoro dei genitori, disponibilità dei nonni, etc...). L'elenco delle domande corredato dai punteggi sarà pubblicato dal 12 al 28 aprile; in questo periodo di tempo è possibile presentare motivata richiesta di riesame della domanda (a fronte di modifiche delle situazioni qui dichiarate, o in caso di erronea attribuzione). La graduatoria definitiva, contenente l'elenco dei bambini ammessi e le eventuali liste d'attesa, sarà invece pubblicata il 12 maggio.

## **Cosa occorre fare per l'ammissione a scuola?**

Le famiglie dei bambini collocati tra gli ammessi in graduatoria devono presentare per iscritto conferma dell'accettazione del posto all'ufficio scuola, entro il 31 maggio.

Qualora la conferma non pervenga entro il termine indicato, l'ufficio procederà contattando il richiedente successivo della lista d'attesa, secondo l'ordine della graduatoria.

Invece le domande di tutti coloro che in graduatoria risultano non accolti formano le liste d'attesa (divise per età), dalle quali si attingerà per la copertura dei posti che si renderanno vacanti in caso di dimissioni o rinunce di bambini già ammessi.

