



## SERVIZI DI INGRESSO ANTICIPATO E TEMPO LUNGO PRESSO LA SCUOLA COMUNALE DELL'INFANZIA

- Sia il servizio di ingresso anticipato (dalle h 7.30 alle h 8.00) che quello di tempo lungo (dalle h 16.00 alle h 18.00) devono essere motivati dall'**IMPOSSIBILITA' OGGETTIVA** di portare il bambino all'orario di apertura ordinaria della scuola, o di ritirarlo all'orario di chiusura ordinaria, **a causa di impegni lavorativi (o di altra natura, ma sempre documentabili ed oggettivamente improrogabili)** di padre, madre o facenti funzioni, come specificato nella domanda di iscrizione;
- **Per usufruire dei servizi accessori è necessario non avere situazioni debitorie pregresse con ASP "Opus Civium";**
- La domanda è compilata in autocertificazione; sulle situazioni autocertificate potranno essere effettuati controlli di legge, ai sensi degli artt.71-72 del Dpr 445/00, ed in caso di dichiarazioni false saranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt.75-76 Dpr 445/00);
- il servizio di tempo lungo prevede l'applicazione di una retta mensile aggiuntiva, in fascia unica, dovuta a prescindere dal numero di presenze effettuate nel mese (deve essere pagata anche con zero presenze), fissata in € 70,00 come da Deliberazione della Giunta Comunale di Castelnovo di Sotto n. 8 del 02/02/2017; nel caso di eventuali modifiche alle tariffe indicate, le famiglie saranno preventivamente informate.
- i servizi sono attivati nei limiti delle possibilità ricettive delle strutture, in relazione alle risorse disponibili di anno in anno. L'amministrazione comunale, d'intesa con il gestore, valutato il numero di richieste pervenute, si riserva la facoltà di attivare o meno questi servizi. Qualora vi fosse un numero eccessivo di richieste rispetto alle risorse disponibili, sarà formulata una graduatoria in relazione alle effettive esigenze delle famiglie.

L'iscrizione ai servizi accessori (ingresso anticipato e tempo lungo) deve essere presentata entro il 31/05/2018; le richieste pervenute successivamente saranno collocate in lista d'attesa. La richiesta va rinnovata ogni anno scolastico. *Qualora, dopo l'iscrizione, questi servizi non fossero più necessari, è obbligatorio formalizzare il ritiro presso l'ufficio scuola; il ritiro può essere presentato **senza oneri ENTRO IL 31 LUGLIO 2018; un ritiro successivo a quella data comporterà l'applicazione della prima retta mensile del servizio.*** L'eventuale ritiro in corso d'anno da uno dei servizi sopra citati deve essere comunicato PER ISCRITTO all'ufficio; la retta relativa al mese in cui si effettua il ritiro, a prescindere dall'utilizzo, è sempre dovuta.